

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

404062, Волгоградская область, п.г.т. Быково, ул. Щербакова, 2 тел./факс: 8(84495) 3- 15-40
ОКПО 93536383, ОГРН 1063454024589, ИНН/КПП 3402010950/340201001

12 декабря 2024 г. № 10251

Директору МКОУ
«Быковская СШ № 1»
Е.Н. Слепухиной

Уважаемая Елена Николаевна!

Отдел образования и молодёжной политики администрации Быковского муниципального района сообщает, что 12 декабря 2024 года состоится торжественное вручение паспортов в рамках празднования Дня Конституции Российской Федерации и акции «Мы граждане России».

Торжественное вручение паспортов пройдёт в конференцзале МКОУ «Быковская СШ № 1» в 14:00 часов.

Просим освободить от занятий активистов Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движения Первых» для помощи в организации и проведения торжественного вручения паспортов:

Арину Сосницкую 9 А;
Ксюшу Сосницкую 9 Б.

И.о. начальника
отдела образования и молодёжной политики



Н.Н. Сергеева

Исполнитель Романов С.А.
+79270606551,
Раб. телефон: 3-28-87

АДМИНИСТРАЦИЯ БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

П Р И К А З

11.12. 2024

№ 865 - о/д

О проведении итогового собеседования по русскому языку
в Быковском муниципальном районе в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. №2 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 октября 2024 г. № 02-311, приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", от 21 декабря 2022 г. № 107 "Об утверждении Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области и Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области", от 09.12.2024 №1161 "О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2024-2025 учебном году", с целью организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2024/2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в Быковском муниципальном районе в 2024-2025 учебном году (далее именуется – итоговое собеседование) в следующие даты:
12 февраля 2025 г. - основная дата проведения итогового собеседования;
12 марта 2025 г. и 21 апреля 2025 г. - дополнительные даты проведения итогового собеседования.
2. Считать местами проведения итогового собеседования общеобразовательные учреждения Быковского муниципального района.
3. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки "зачет":
 - 3.1. для участников итогового собеседования - 10;
 - 3.2. для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов:
 - для глухих, позднооглохших, владеющих сурдопереводом - 5;
 - для глухих, позднооглохших, не владеющих сурдопереводом - 5;
 - для слабослышащих - 5;
 - для слепых и поздноослепших, владеющих шрифтом Брайля - 9;
 - для слепых и поздноослепших, не владеющих шрифтом Брайля - 6;
 - для слабовидящих - 9;
 - для участников с тяжелыми нарушениями речи - 5;
 - для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при отсутствии сопутствующих заболеваний - 10;
 - для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при наличии сопутствующих заболеваний - в соответствии с сопутствующими заболеваниями;
 - для участников с расстройствами аутистического спектра - 3;
 - для участников с задержкой психического развития - 5;

для иных категорий участников итогового собеседования, которым требуется создание специальных условий - 10.

4. Консультанту отдела образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района Е.А. Первушиной обеспечить:

4.1. организацию проведения итогового собеседования в соответствии с действующими нормативно-правовыми и распорядительными документами в установленные сроки.

4.2. обеспечить:

своевременное получение общеобразовательными учреждениями материалов к итоговому собеседованию;

осуществление оперативной связи с общеобразовательными учреждениями Быковского муниципального района, на базе которых будет проходить итоговое собеседование в дни проведения итогового собеседования.

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

строгое соблюдение режима информационной безопасности;

своевременную передачу в общеобразовательные организации контрольных измерительных материалов и критериев оценивания выполнения заданий итогового собеседования, полученных из РЦОИ;

своевременную передачу из общеобразовательных учреждений аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования в РЦОИ;

4.3. организовать консультации для педагогических работников по вопросам проведения, проверки и оценивания итогового собеседования.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений Быковского муниципального района:

5.1. В срок не позднее 29 января 2024 г. обеспечить:

контроль за приемом заявлений на участие в итоговом собеседовании;

информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования, порядка ознакомления с результатами итогового собеседования;

выделение необходимого количества аудиторий для проведения итогового собеседования, исходя из расчета количества участников итогового собеседования (в среднем в час в одной аудитории проведения проходят итоговое собеседование 3-4 человека), количества привлекаемых экзаменаторов-собеседников (не менее одного на аудиторию) и экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования (не менее одного на аудиторию);

назначение ответственного лица, уполномоченного на школьном уровне, для организованного проведения итогового собеседования;

наличие и работоспособность технического оборудования, необходимого для проведения итогового собеседования;

отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в общеобразовательных учреждениях и утверждение их составов приказами общеобразовательных учреждений не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;

организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях во время проведения итогового собеседования (в случае, если участники итогового собеседования проходят итоговое собеседование во время образовательного процесса);

проверку итогового собеседования комиссиями по проверке итогового собеседования в общеобразовательных учреждениях;

своевременную передачу из общеобразовательных учреждений аудиофайлов с записями

ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования в отдел образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района;

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированным формам для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

организацию охраны общественного порядка в общеобразовательных учреждениях и строгое соблюдение пропускного режима в общеобразовательных учреждениях в дни проведения итогового собеседования;

медицинское обслуживание в общеобразовательных учреждениях в дни проведения итогового собеседования;

ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования под подпись в течение одного дня, следующего за днем утверждения протокола педагогического совета общеобразовательного учреждения об утверждении результатов итогового собеседования;

прием, передачу, учет, хранение и уничтожение материалов и документов итогового собеседования в порядке, определенном комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

б. Контроль за исполнением приказа возложить консультанта отдела образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района Е.А. Первушину.

И.о. начальника отдела образования и молодежной политики
администрации Быковского муниципального района



Н.Н. Сергеева